



PROVOZNÍ ŘÁD

1. Vymezení pojmů

- 1.1 Provozní řád** stanovuje pravidla, která upravují činnost a provoz v prostorách a objektech využívaných Hradeckým klubem veslařů (dále jen „HKV“).
- 1.2 Objekty HKV** tvoří loděnice a posilovna. Loděnicí se rozumí sklad lodí, manipulační prostor před skladem lodí, venkovní šatna (stavební buňka), travnatá plocha v prostoru mezi skladem lodí a venkovní šatnou a plato. Posilovnou se rozumí dvě místnosti ve 3. nadzemním podlaží hlavní budovy DTJ.

2. Obecná ustanovení

- 2.1** Pohyb všech osob v objektech HKV je na vlastní nebezpečí.
- 2.2** Každý je povinen v objektech HKV se chovat takovým způsobem, aby svých chováním předcházel vzniku škody na životech, zdraví a majetku. Stejně tak je povinen chovat se tak, aby svým jednáním napomáhal v objektech HKV udržovat pořádek a čistotu.
- 2.3** Využívání veškerého materiálně technického vybavení HKV je možné provádět pouze v souladu s příslušnými pokyny nebo návody k použití. Při neúmyslném poškození bude provedena oprava na náklady HKV. Při úmyslném poškození či poškození z nedbalosti bude provedena oprava vzniklé škody na náklady viníka poškození.
- 2.4** Ve všech objektech HKV platí zákaz manipulace s otevřeným ohněm. Výjimku tvoří pálení táborové ohně, které je možno po předchozím souhlasu některého ze členů výboru rozdělovat na místech k tomu vymezených.
- 2.5** Vjezd soukromých motorových vozidel k účelům přímo nesouvisejících s činností HKV do prostor HKV je možný jen po předchozím souhlasu některého ze členů výboru.
- 2.6** Tréninková činnost členů HKV mladších 18-ti let je možná pouze pod dohledem trenéra.
- 2.7** Za dodržování provozního řádu je odpovědný každý člen HKV, u členů mladších 18-ti let odpovídá za jeho dodržování trenér.
- 2.8** V případě hrubého porušení provozního řádu může člen výboru, trenér či jiná odpovědná osoba vykázat dotčenou osobu z objektu HKV.
- 2.9** Objekty HKV nejsou uzpůsobeny k odkládání cenností. HKV nenese odpovědnost za případně vzniklou škodu na odložených cennostech.

3. Tréninková činnost na vodě

3.1 Činnosti před vyplutím

Za účelem provedení kontroly je třeba vynést loď ze skladu lodí a na manipulačním prostoru ji uložit na mobilní přenosné podpěry (kozy). Je zakázáno pokládat loď mimo mobilní přenosné podpěry (kozy). Vesla se odnáší přímo na plato, kde se ukládají tak, že o plastovou plochu plata se opírají pačiny a listy vesel zůstávají nad kovovým rámem plata směrem ke břehu.

Každý veslař je před vyplutím povinen zkontrolovat stav lodi. V případě vícečlenné posádky odpovídá za provedení kontroly stavu lodi štok. Kontrola stavu lodi se provádí v následujícím rozsahu:

1. Kontrola povrchu vany lodi se zaměřením na stav laku a případné praskliny
2. Kontrola dykyty
3. Kontrola havlinek
4. Kontrola pojezdu slajdu v kolejničkách
5. Kontrola upevnění kolejniček
6. Kontrola výztuh uvnitř lodi
7. Kontrola stavu krakorců
8. Kontrola nohavek
9. Kontrola vesel

Před odchodem na vodu je poslední veslař opouštějící prostory loděnice zamknout venkovní šatnu a zajistit uzavření vrat skladu lodí.

V případě individuální tréninkové činnosti je každý veslař povinen před odchodem na vodu provést zápis do *Lodní knihy* (viz 5.), a to alespoň v rozsahu „datum“, „čas odchodu na vodu“ a „označení lodi“. U vícečlenné posádky odpovídá za provedení zápisu štok. V případě společných organizovaných tréninků je možné provést zápis do *Lodní knihy* dodatečně po ukončení tréninkové jednotky. U členů mladších 18-ti let odpovídá za provedení zápisu trenér.

3.2 Zákaz jízdy na lodi

Jízda na lodi je zakázána, pokud loď nespĺňuje následující technické požadavky:

1. Loď, vyjma lodí plastových, není opatřena gumovým balonkem o průměru nejméně 4 cm na špičce lodi
2. Nohavky a boty nejsou uzpůsobeny tak aby se mohl veslař snadno vyprostit z lodi bez použití rukou. Nohavky s volnou patou nejsou pevně připojeny ke konstrukci lodě a jejich zdvih je větší než 10 cm.

Jízda na lodi je také zakázána, pokud je loď poškozena jedním z následujících způsobů:

1. Při poškození hlavních žeber
2. Při protržení dykyty
3. Pokud je v obšívce prasklina či díra

Jízda na lodi je rovněž zakázána i v případě, že nejsou odpovídající klimatické či vodní podmínky:

1. Při velké vodě, kdy se můstek plata nachází ve vodorovné poloze
2. Při nadměrném výskytu velkých plovoucích předmětů na Labi.
3. Při špatné viditelnosti, a to zejména v noci a za mlhy.

3.3 Činnosti po dojetí

Každý veslař je po dojetí povinen provést základní ošetření a kontrolu lodi a vesel. U vícečlenné posádky odpovídá za provedení ošetření a kontroly lodi a vesel štok. U členů mladších 18-ti let odpovídá za provedení kontroly a ošetření lodi a vesel trenér. Ošetření a kontrola lodi se provádí po uložení lodi na mobilní přenosné podpěry (kozy). Ošetření lodi se provádí v následujícím rozsahu:

1. Vytření vany i vnitřku lodi
2. Otevření všech větracích otvorů v lodi
3. Vyčištění a namazání kolejniček
4. Provedení kontroly lodi ve stejném rozsahu jako před vyplutím

Při zjištění jakékoli závady na lodi je veslař povinen zapsat závadu do poznámek v *Lodní knize* a nahlásit ji správci loděnice či některému ze členů výboru.

Po provedení ošetření lodi a kontroly je každý veslař či vícečlenná posádka povinna uložit loď a vesla do skladu lodí na místa k tomu určená rozpisem. Loď se ukládá dnem vzhůru tak, aby příď (míčec) směřovala ke vratům skladu lodí. Na vzpěry se pokládají výztuhy lodi. Po uložení lodi na určené místo se havlinky opatří chráničem (balonkem) tak, aby při následné manipulaci s další lodí a vesel nedošlo k jejich poškození.

Každý veslař je po dojetí provést doplnění zápisu/zápis údajů do *Lodní knihy* (viz 5.).

Před opuštěním prostor loděnice je poslední osoba opouštějící tyto prostory povinna zajistit řádné uzamčení veškerých objektů HKV.

4. Tréninková činnost v posilovně

4.1 Činnosti před zahájením cvičení

Vstup do posilovny je možný pouze po přezutí do vhodné čisté sportovní obuvi určené pro vnitřní sportovní aktivity.

Každý je povinen před zahájením sportovní činnosti provést kontrolu sportovního náčiní. V případě zjištění omezení poškození takového rozsahu, které omezuje funkčnost příslušného náčiní, je zakázáno provádět jakoukoliv činnost na tomto náčiní.

Při zjištění jakékoli závady na vybavení posilovny je každý povinen zapsat tuto závadu do poznámek v *Lodní knize* v posilovně a nahlásit ji správci loděnice či některému ze členů výboru.

Náradí je možné používat pouze pro aktivity k tomu určené a v souladu s příslušnými pokyny k použití.

4.2 Činnosti po ukončení cvičení

Po ukončení tréninkové činnosti v posilovně je každý povinen uvést používané náčiní a vybavení posilovny do původního stavu a provést základní údržbu náčiní, kterou se zejména rozumí vyčištění kolejniček na veslařských trenažérech.

Následně je každý povinen provést zápis o své tréninkové činnosti do *Lodní knihy* v posilovně (viz dále).

Před opuštěním prostor posilovny je poslední osoba opouštějící tyto prostory povinna zkontrolovat zhasnutí světel, uzavření oken, vypnutí elektrických spotřebičů, nastavit topení na noční provoz a zajistit řádné uzamčení objektu posilovny HKV.

5. Lodní knihy

Každý veslař je povinen provést zápis o své tréninkové činnosti do *Lodní knihy*, která je umístěna na volně přístupném místě ve venkovní šatně. U vícečlenných posádek provádí zápis do *Lodní knihy* štok. U členů mladších 18-ti let provádí zápis do *Lodní knihy* trenér. Do *Lodní knihy* se zapisují následující údaje:

1. Datum, čas, odchodu na vodu/návratu z vody
2. Označení (jméno) lodi
3. Jméno veslaře/Jména všech členů posádky
4. Ujetá vzdálenost
5. Případně zjištěné závady na lodi

Pravidla pro okamžik zápisu a rozsah zapisovaných údajů jsou stanovena v článku pojednávajícím o tréninkové činnosti na vodě.

Tréninková činnost v posilovně se zaznamenává do zvláštní *Lodní knihy*, která je umístěna na volně přístupném místě v posilovně. U členů mladších 15-ti let provádí zápis do *Lodní knihy* trenér. Do této *Lodní knihy* se zapisují údaje v následujícím rozsahu:

1. Datum a čas zahájení/ukončení činnosti
2. Jméno veslaře
3. Případně zjištěné závady na lodi

Zápis do *Lodní knihy* v posilovně se provádí po ukončení činnosti.

6. Přednost v zapůjčení materiálně technického vybavení

Používání materiálně technického vybavení (např. lodí a trenažérů) je určeno rozpisem v časovém harmonogramu na příslušný měsíc. Rozpis časové harmonogramu vytváří a eviduje hlavní trenér či výbor klubu. Rozpis je vždy projednán a schválen na příslušné schůzi výboru HKV. Aktuální schválený rozpis je vyvěšen v loděnici a vystaven na webových stránkách klubu <http://veslovani.dtjhc.cz>

Pokud nedojde k zapůjčení materiálně technické vybavení dle rezervace v rozpisu do 15 min. je možné si rezervované vybavení zapůjčit. Povinností je jej vrátit nejpozději do následující rezervace. Mimo rozpis je možné volně půjčovat materiálně technické vybavení klubu.

V případě sporu mezi členy a není-li ošetřeno rozpisem, je definovaná přednost v zapůjčení materiálně technického vybavení v tomto pořadí:

1. Aktivní závodníci.
2. Řádně platící členové.
3. Ostatní, dle pořadí příchodu do loděnice.

Schváleno výborem klubu DTJ – Hradecký klub veslařů

V Hradci Králové 25.3.2013